

# 勤務証明書 (西宮市立留守家庭児童育成センター利用申請用)

西宮市立留守家庭児童育成センター指定管理者 様

保護者記入欄			
保護者名		児童名	
児童との続柄	<input type="checkbox"/> 父親 <input type="checkbox"/> 母親 <input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母	育成センター名	育成センター
住所	〒		

※児童が2名以上の場合は、児童全員の名前を上記に記入のうえ、原本を添付した児童名に○をつけてください。

上記の者は、当事業所において下記のとおり勤務していること、又は勤務が内定していることを証明します。

事業所記入欄				
(自営業者を除き、保護者本人が記載した場合は無効となります)				
勤務場所 <small>(実際の勤務場所)</small>	所在地		単身赴任	<input type="checkbox"/> 該当なし <input type="checkbox"/> 単身赴任中
	名称		電話番号	( )
勤務時間 <small>※変則勤務・シフト制は、全ての勤務パターンを記入してください。(別紙添付可)</small>	平日 時 分から 時 分まで		勤務日数	( ) 日 / 週
	土曜日 時 分から 時 分まで			( ) 日 / 月
※変則勤務・シフト制等の方は下記に記入してください。 1日あたりの平均勤務時間 時間 分 ※休憩時間を含めた時間数を記入してください。			※両方記入が難しい方はどちらかを記入してください。 勤務曜日に○・休みに× 月 火 水 木 金 土 日 < 日曜は月に____日出勤 > ※日曜日は利用要件に含まれません。	
雇用形態	<input type="checkbox"/> 正社(職)員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 契約 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> その他( ) <input type="checkbox"/> 自営( <input type="checkbox"/> 自宅内 <input type="checkbox"/> 自宅外 ) <input type="checkbox"/> 自営手伝い( <input type="checkbox"/> 自宅内 <input type="checkbox"/> 自宅外 ) ※自営・自営手伝いを選択した場合、主たる勤務地で( <input type="checkbox"/> 自宅内 <input type="checkbox"/> 自宅外 )も選択してください。 ※家族経営の株式会社等の場合、雇用形態に注意して記入してください(必ずしも自営手伝いではありません)。			
採用等年月日	年 月 日付	<input type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 採用予定	※該当する項目に☑をつけ、年月日を記入してください。	
産休取得期間	年 月 日から	年 月 日まで	※産休・育休の取得予定又は産休・育休終了後に復職される場合は記入してください。	
育休取得期間	年 月 日から	年 月 日まで		
就労実績	勤務月	当月(実績+予定日数)	(前月) 月	(前々月) 月
	就労日数	日	日	日
※現に就労している場合は、証明年月日前3ヶ月間(当月含む)の就労実績(日数)を必ず記入してください。 ※当月の就労日数は証明年月日の属する月の就労実績に、以降の就労予定日数を加えた日数を記入してください。 ※有給休暇は就労日数に含めて記入してください。				
証明年月日	年 月 日	事業所名 _____		
		代表者又は証明者 職・名前 _____ ⑧		
		記入担当者 _____ 電話番号 ( ) _____		

※ 訂正箇所には代表者又は証明者の印を押印してください。用紙が不足する場合はコピーして使用してください。

※ 採用予定・復職予定等の方は、原則として就労3ヶ月後に「勤務証明書」を再提出してください。就労実績が必要です。

※ 上記の勤務内容については、事業所に直接確認する場合がありますのでご了承ください。

※ 自営業の方は、自営業を営んでいることがわかる書類(確定申告書の写しや税務署への開業届など)を添付してください。

【問い合わせ先】 各指定管理者又は西宮市役所育成センター課 (0798)-35-3659 ※提出先は各指定管理者です。

保護者名	西宮 太郎	児童名	西宮 港
児童との続柄	<input checked="" type="checkbox"/> 父親 <input type="checkbox"/> 母親 <input type="checkbox"/> 祖父 <input type="checkbox"/> 祖母	育成センター名	西宮 育成センター
住所	〒662-8567 西宮市六湛寺町10-9		

**【事業所の方へ】**  
 こちらの書類は、育成センター（学童保育）申請の際に必要な書類です。恐れ入りますが、ご協力の程、よろしくお願いいたします。

**65歳未満で、同居されている方すべての勤務証明書が必要です。**

(自営業者を除き、保護者本人が記載した場合は無効となります)

勤務場所 (実際の勤務場所)	所在地	西宮市〇△町酒蔵通り1丁目2-3	単身赴任	<input checked="" type="checkbox"/> 該当なし <input type="checkbox"/> 単身赴任中
	名称	〇〇株式会社 西宮営業所	電話番号	0798 (××) 1212
勤務時間 <small>※変則勤務・シフト制は、全ての勤務パターンを記入してください。(別紙添付可)</small>	平日	9時15分から 17時15分まで	勤務日数	(4.5日) / 週
	土曜日	9時15分から 15時00分まで		( ) / 月
<small>※変則勤務・シフト制等の方は下記に記入してください。          土曜は隔週勤務とする。</small>			<small>※週単位の記入が難しい方は月単位で記入してください。</small>	
<small>変則勤務の方は各曜日を平均した1日あたりの勤務時間を記入してください。</small>			勤務曜日に○・休みに× ○月 ○火 ×水 ○木 ○金 ○土 × < 日曜は月に__日出勤 > <small>※日曜日は利用要件に含まれません。</small>	

雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社(職)員 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 契約 <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> その他( ) <input type="checkbox"/> 自営( <input type="checkbox"/> 自宅内 <input type="checkbox"/> 自宅外 ) <input type="checkbox"/> 自営手伝い( <input type="checkbox"/> 自宅内 <input type="checkbox"/> 自宅外 ) <small>※自営・自営手伝いを選択した場合、主たる勤務地で( <input type="checkbox"/> 自宅内 <input type="checkbox"/> 自宅外 )も選択してください。          ※家族経営の株式会社等の場合、雇用形態に注意して記入してください(必ずしも自営手伝いではありません)。</small>			
	採用等年月日	20××年4月1日付	<input checked="" type="checkbox"/> 採用 <input type="checkbox"/> 採用予定 <input type="checkbox"/> 事業開始(自営業) <small>※該当する項目に☑をつけ、年月日を記入してください。</small>	

採用された日付あるいは採用予定日を必ず記入してください。自営業の方は、事業開始日を記入してください。

産前・産後休暇及び、育児休業を取得されている場合は、期間を必ず記入してください。

<small>※現に就労している場合は、証明年度の前3ヶ月間(当月含む)の就労実績(日数)を必ず記入してください。          ※当月の就労日数は証明年度前月の就労実績に、以降の就労予定日数を加えた日数を記入してください。</small>	21 日	22 日	20 日
--	------	------	------

過去3ヶ月の、実際に勤務した日数を記入してください。また、当月については、勤務する予定日数を含めて、記入してください。(有給休暇を含みます)

<small>※自営業の方は、自筆で記入してください。また、客観的な書類(直近の確定申告書の写しか、税務署への開業届など)を併せて提出してください。</small>	株式会社 〇〇 代表取締役 酒蔵 栄 記入担当者 酒屋 電話番号 0798 (〇〇) 1212
--	---



※採用予定・復職予定等の方は、原則として同上でも構いません。押印なき場合は認められません。

※上記の勤務内容については、事業所に直接確認する場合がありますのでご了承ください。  
 ※自営業の方は、自営業を営んでいることがわかる書類(確定申告書の写しや税務署への開業届など)を添付してください。  
 【問い合わせ先】各指定管理者又は西宮市役所育成センター課 (0798)-35-3659 ※提出先は各指定管理者です。